

VERENIGING 'MARTIJN' - postbus 5478 - 1007 AL AMSTERDAM.

Algemene Ledenvergadering, zaterdag 22 maart 1986 te Amsterdam.

CONCEPT-AGENDA

1. Opening.
2. Ingekomen stukken en mededelingen.
3. Notulen ALV 1985.
4. Jaarverslagen van a. voorzitter/secretaris.
b. penningmeester.
c. redactie.
5. Verslag kascommissie.
6. Begroting 1986.
7. Presentatie redactiebeleid 1986,
inclusief voorstellen tot naamsverandering verenigingsblad.
8. Statuten/Huishoudelijk Reglement.
PAUZE
9. Instelling stembureau.
10. Verkiezing redactie- en bestuursleden.
11. Treffers.
12. Privacy/Post.
13. Enquete.
14. W.V.T.T.K. en rondvraag.

Indien er tijd over is, informele voortzetting aan de bar.

ALV 86

edit tel.nrs.

LEDENVERGADERING 1986.

Bij deze nodig ik U, als lid van onze vereniging, uit voor onze Algemene Ledenvergadering. Deze zal worden gehouden op zaterdag 22 maart 1986 in het NVSH-pand, Blauwburgwal 7, te Amsterdam.

Onze penningmeester stelt zijn functie ter beschikking. Het bestuur heeft een geschikte kandidaat-penningmeester gevonden. Verder zoeken wij kandidaten voor algemene functies, zoals b.v. een organisator van thema/discussiedagen; iemand, die zich belast met de contacten met andere c.g. gelijkgestemde groeperingen en een specialist op politiek terrein.

Het redactie-team behoeft uitbreiding. Officieus is daar inmiddels in voorzien. Wij hopen, dat de leden kunnen instemmen met deze kandidaat redaktieleden en hun ideeën omtrent de toekomst van het blad 'MARTIJN'.

Ook zoeken wij nog mensen, die mee willen werken in het 'Productie-team' van ons verenigingsorgaan. D.w.z. typisten(s), lay-outversorgers, afwerkers en verzenders. Kortom, mensen die het niet-inhoudelijke redaktiewerk op zich willen nemen.

Belangstellenden voor deze functies en/of tegencandidaten kunnen zich opgeven bij het bestuur.

AGENDA

1. Opening.
2. Ingekomen stukken en mededelingen.
3. Notulen ALV 1985.
4. Jaarverslagen van a. voorzitter/secretaris
b. penningmeester
c. redactie.
5. Verslag kascommissie.
6. Begroting 1986.
7. Statuten/Huishoudelijk Regelement.
8. Presentatie Redactiebeleid 1986.

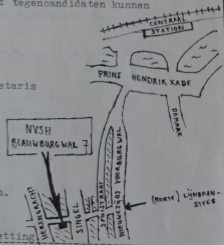
PAUZE

9. Instelling stembureau.
10. Verkiezing redactie- en bestuursleden.
11. W.V.T.T.K. en rondvraag.
12. Sluiting.

Indien er tijd over is: Informele voortzetting

Tijden:	10.00 u.	zaal open.
	10.00 u - 12.00u.	gezellig samenzijn.
	12.00 u.	lunch.
	12.45 u.	aanvang vergadering.
	17.00 u.	sluiting.

Voor deze dag vraagt de vereniging een bijdrage van f 10,- (inclusief lunch.) Graag - i.v.m. inkopen - even bellen of schrijven. Minder draagkrachtige leden kunnen een tegemoetkoming in de reiskosten vragen bij de penningmeester.



H [] R []

voorz.

edit naam

Geacht MARTIJN-lid,

De laatste maanden heeft de vereniging MARTIJN een behoorlijk aantal nieuwe leden mogen begroeten. Het ledenbestand van de vereniging ligt nu tegen de 300.

Het beleid van MARTIJN wordt gemaakt door de leden. Het geëigende kanaal hiervoor is de jaarlijkse ledenvergadering. Helaas worden de ledenvergaderingen over het algemeen slecht bezocht. Om enig inzicht te krijgen in de achtergronden, wensen en prioriteiten van de MARTIJN-leden, heeft het bestuur bijgevoegde enquête op gesteld.

Wij vragen U met klem om de enquête ingevuld en wel te retourneren !

De deelname aan de enquête is uiteraard anoniem. Het bestuur van de vereniging MARTIJN garandeert een volstrekt discrete behandeling van de ingezonden formulieren. Na verwerking van de gegevens zullen de vragenlijsten worden vernietigd.

De resultaten van e.e.a. zullen eind maart aan de leden worden bekend gemaakt.

Bij voorbaat dank voor Uw medewerking !

Met vriendelijke groet,
namens het bestuur,

M [redacted] van [redacted], secretaris

edit naam

NB : De inzendingstermijn sluit op 10 maart!!

Sturen naar : Postbus 5478, 1007 AL, A'dam.
Gelieve op de enveloppe 'ENQUETE' te vermelden.

ENQUETE

1. Wat is Uw leeftijd ? jaar. Geslacht : Man / Vrouw)^x
 2. Welk beroep oefent U uit ?
 3. Wat is Uw leefsituatie ?
Ik ben alleenwonend / samenwonend / gehuwd /)^x
 4. Als er op dit moment verkiezingen zouden zijn, naar welke
politieke partij zou Uw voorkeur dan uitgaan ?
En waarom ?
 5. Hoe kwam U in aanraking met de vereniging MARTIJN ?
 6. Met welk doel bent U lid geworden van de vereniging MARTIJN ?
.....
 7. Heeft U contacten met c.q. bent U lid van andere verenigingen
met een vergelijkbare doelstelling als MARTIJN ?
 8. Wat zijn Uw verwachtingen ten aanzien van het optreden en de
(te ontwikkelen) activiteiten van de vereniging ?
-)^x Doorhalen wat niet van toepassing is

9. Als lid van de vereniging MARTIJN ontvangt U het blad 'MARTIJN' in huis. Hoe belangrijk is voor U het verenigingslidmaatschap ?

10. Wat zijn Uw wensen met betrekking tot de vorm, de inhoud en de verschijningsfrequentie van het verenigingsblad ?

.....

.....

.....

.....

De ruimte hieronder kunt U benutten voor eventuele opmerkingen, toelichtingen e.d.

.....

.....

.....

1) OPENING

Daar voorzitter E. [] "zijn stem kwijt" is, worden de aanwezigen welkom
geheten door redacteur K. []

2) INGEKOMEN STUKKEN EN MEDDEDELINGEN

Er zijn geen ingekomen stukken.

De voorzitter deelt mee dat 3 leden telefonisch bericht van verhindering
gaven.

Punt 7 van de agenda, INSTELLING STRAFTUUR, wordt afgehandeld onder punt 2.

3) NOTULEN ALV 1984

De notulen worden ongewijzigd goedgekeurd.

4) JAARVERSLAGEN

a. Voorzitter/secretaris. Er ontstaat discussie over :
-- punt 5, hulpverlening.

Hoewel er vraagtekens zijn te plaatsen bij 'verwijzing' van pedo's naar be-
staande instellingen, wil en kan MARTIJN zich niet zelf met hulpverlening
bezig houden (bestuur is te klein ; geen kader). MARTIJN heeft wel een
taak in het 'bewerken' van deze instellingen, opdat zij de problematiek
van een pedo beter aankunnen. Er gaan stemmen op tot het vormen van een
werkgroep tot beïnvloeding van bestaande kanalen, danwel het 'aanboren'
van nieuwe kanalen. De vraag is of dat landelijk of regionaal zou moeten.
-- punt 6, strafbaarheid.

Op grond van opgedane ervaringen zal het bestuur zelf geen ontmoetings-
weekeinden meer organiseren. Hieraan zitten m.b.t. tot de verantwoordelijk-
heden en de mogelijke strafbaarheid voor de bestuursleden te grote risico's.
Het voortbestaan van MARTIJN zou hierbij zelfs in het geding kunnen komen.
Wel zal men aandacht blijven schenken aan ontmoetingslagen (landelijk en/of
regionaal) en thema-avonden.

b. Penningmeester. Na een korte toelichting door de penningmeester wordt
dit verslag zonder discussie goedgekeurd.

c. Redactie. De aanwezigen kunnen zich vinden in dit verslag. Wel wordt
opgemerkt dat de MARTIJN eigenlijk een 'belangenbehartigingsblad' is door
te veel accenten op 'de' pedofiel en zijn problemen. Hierdoor wordt te
weinig aandacht geschonken aan de belangen van het kind.

5) BELEIDSNOTA

Hierover ontstaat enige discussie. Met name de zinsnede over de emancipatie
vindt men nogal 'geladen'. K. [] geeft enige nadere uitleg : "Als je de
maatschappij wilt zeggen : je accepteert me maar zoals ik ben!, dan moet
je wel eerst helemaal jezelf accepteren" en "Je loopt als mens buiten, dat
ben je in de eerste plaats." Hij wijst voorts op het vaak verkeerde beeld
dat de maatschappij van emancipatie heeft, tgv een soms provocerend over-
komen.

Gevraagd wordt hoe serieus de opmerking over een andere naam genomen moet
worden. Het bestuur heeft dit nog niet uitgediept, maar wijst wel op bezwa-
ren die hetero-/bi-pedo's tegen de huidige jongensnaam kunnen hebben. De
vraag naar suggesties levert niets op. Het bestuur zal er in MARTIJN op
terugkomen en verzoekt om schriftelijke suggesties. Daar naamwijziging ook
statutenwijziging met zich meebrengt, zal dit een aanvullend beleidspunt
voor de volgende ALV moeten worden.

Gemist wordt in de beleidsnota een plan voor actieve ledenwerving bv door
een advertentiecampagne in regionale bladen.

R. [] beklemtoont de noodzaak (regionale) medewerkers naast de huidige, als
'twee-eenheid' werkende redactie en verzoekt om vooral bijdragen te blijven
sturen. Hij ziet het als een groot probleem om 'de grote massa' van de le-
den meer mee te krijgen en te motiveren. Op deze vergadering is 10% aanwe-
zig. Is dat veel of weinig ?

Gevraagd wordt naar de relatie bestuur/redactie. K. [] legt dit nog eens uit
en wijst op de zelfstandigheid van de redactie, maar buiten is uiteraard
het bestuur verantwoordelijk. De basis is het aanwezige vertrouwen tussen
bestuur en redactie.

6 BEGROTING/KONTRIBUTIE/KASCONTROLE

De voorzitter (weer wat bij stem) motiveert de voorgestelde contributie-verlaging van f65,- naar f60,- : Door een groter ledental (nu 240) is er sprake van een sluitende begroting ; hopelijk wordt de drempel voor nieuwe leden met f60,- wat lager. Vanuit de vergadering komen wat gedachten : verlaag maar niet en vorm wat reserve; laat het bestuur in bepaalde gevallen met een lager bedrag accoord gaan; ontwerp een gedifferentieerd tarief naar draagkracht. Een stemming over dit onderwerp levert slechts zes tegenstemmers op, zodat de verlaging een feit is.

De kascommissie deelt mee de boeken in orde te hebben bevonden. Gecontroleerd werden de jaren 1983 (halverwege het jaar door de huidige penningmeester 'opgepikt' en zo goed mogelijk opgezet) en 1984. Gewezen wordt op het voorzichtige kostenbeleid door het bestuur gevoerd.

De begroting 1985 wordt na een korte toelichting door de penningmeester goedgekeurd.

7 INSTELLING STEMBURO verplaatst naar 2

8 BESTUURS- EN REDACTIEVERKIEZING

Voorzitter E stelt zich niet herkiesbaar en secretaris B heeft om gezondheidsredenen reeds eerder afgehaakt. Het bestuur heeft twee kandidaten gesteld, terwijl door de leden geen kandidaten naar voren zijn gebracht. Met overgrote meerderheid van stemmen worden de volgende leden schriftelijk gekozen : -- B van D Voorzitter
-- H van B Secretaris
-- J van B Penningmeester (ongewijzigd)

De huidige redactie, H van D en B van B, wordt herkozen.

De nieuwe voorzitter deelt mee dat zijn maatschappelijke functie hem noopt tot optreden onder pseudoniem. Enkele leden uiten bezwaren : kwetsbaarheid ("Zie je wel, ze durven er niet eens voor uit te komen!"), het niet in rechte kunnen vertegenwoordigen enz.

PAUZE

9 VOORTZETTING OLV HET NIEUWE BESTUUR

Ex-voorzitter E stelt nog even de (aan de leden toegezonden) statuten aan de orde en wijst op de noodzaak van het deponeren bij, en het goedkeuren door een notaris. Dit houdt vooral verband met het (dan niet meer) hoofdelijk aansprakelijk zijn van de bestuursleden in geldzaken. Het is wenselijk dat er tevens een huishoudelijk reglement komt. Er wordt een commissie voor benoemd, bestaande uit de aanwezige leden J van B en A van B en een (nog nader aan te wijzen) lid van het bestuur en van de redactie. Deze commissie zal tevens bezien in hoeverre de huidige statuten nog wijziging behoeven. Ivm controle door de notaris en goedkeuring door de volgende ALV dient zij haar werk uiterlijk 1986 klaar te hebben.

10 ROHDVRAAG

Aan de orde komt de continuïteit van het besturen bij tussentijds aftreden en de regeling van de opvolging. Tussentijds nemen de blijvende bestuursleden het werk van de vertrokkenen waar tot de volgende ALV. In dit verband wordt door B nogmaals het belang van meer medewerkers beklemtoond. Iemand reageert hierop door op te merken dat hij best in de redactie wil zitten, echter niet als duvels-toe-jager, maar dat hij het gevoel heeft dat dit wordt 'afgeschermd'. E wijst op de onlangs gepubliceerde vraag naar regionale redacteurs.

Er is voorts het aanbod een foto-archief beschikbaar te stellen, alsmede een computerruimte voor de opslag van 'pedo-materiaal'. Uit het bestuur wordt mbt het eerste opgemerkt dat een inzender van foto's daarvoor altijd zelf verantwoordelijk blijft.

De penningmeester wijst nog op de mogelijkheid tot vergoeding van de halve reiskosten voor leden met een wat krappere beurs.

Constateerend dat het een zinvolle vergadering in prettige sfeer is geweest, sluit de voorzitter om 17.00u de vergadering.

JAAROVERZICHT VOORZITTER / SECRETARIS

In het hier volgende overzicht zijn de belangrijkste besluiten en activiteiten van het bestuur opgenomen. De onderwerpen zijn genummerd om bij vragen de betreffende tekst gemakkelijker te kunnen vinden.

- 1) Het bestuur vergaderde het afgelopen jaar 12 maal.
- 2) Op 10 juni 1985 werden de statuten, als goedgekeurd door de ALV 1985, gedeponereerd bij notaris Bok te Hoogeveen.
- 3) Contacten binnenland : Het belangrijkste uitwisselingscontact is de drie-maandelijke LWGP-vergadering, waar het bestuur telkens aanwezig is. Deze vergadering wordt bezocht door vertegenwoordigers van actieve werkgroepen in het land. Deze vergaderingen houden ons uitstekend op de hoogte van de activiteiten die in de verschillende regio's plaatsvinden. Verder zijn er contacten met de Projectgroep Leeftijdsgrenzen, een aantal COC-afdelingen en, ivm MARTIJN's thuishaven, de NVSH-wg A'dam.
- 4) Contacten buitenland : Ook bij deze contacten gaat het vooral om uitwisseling. Naast Stiekum (B), CRIES (B), GRED (F) en BAMBLA (USA), zijn ook contacten gelegd met LIBIDO (CH), MINOR PROBLEMS (GB) en FAMILIES NATURALLY, een Amerikaanse naturalistenorganisatie die gebukt gaat onder een agressieve vervolging.
- 5) In de zaak van de Rotterdamse woongroep heeft MARTIJN een actieve rol gespeeld. De eerste contacten tussen de woongroep en de NVSH zijn tot stand gebracht. Voorts zijn we op bezoek geweest in de woongroep, hebben informatie uitgewisseld en tevens is een officiële solidariteitsverklaring gezonden.
- 6) De pedo'dag in het tentenkamp in de actieweek van het Roze Front bleek een groot fiasco. In het vervolg zal zo iets beter voorbereid moeten worden.
- 7) In oktober is besloten te stoppen met de 'Treffers' in de MARTIJN.
- 8) Diverse initiatieven (Zwartboek / onderzoek Sandfort) zijn gesteund.
- 9) Op 11 januari 1986 is in samenwerking met de NVSH-wg A'dam een themadag over kinderfoto's georganiseerd. Gezien het succes willen we dit soort activiteiten in het komende jaar weer gaan organiseren. Suggesties van leden zijn van harte welkom.
- 10) Samen met de op de ALV 1985 benoemde Commissie Statuten/Huishoudelijk reglement zijn we gekomen tot een concept HR en voorstellen tot wijzigingen in de statuten. Deze worden ter goedkeuring voorgelegd op de ALV 1986.
- 11) Ook in het afgelopen jaar is MARTIJN meermalen geconfronteerd met hulpvragen uit binnen- en buitenland. Voorzover mogelijk en/of wenselijk werden deze mensen doorverzezen.
- 12) Ihkv de public relations zijn zeer goede contacten gelegd met een aantal boekwinkels. Vooral boekhandel 'Vrolijk' in A'dam dient met name genoemd te worden.
- 13) Ihkv de promotie is een aantal advertentiecampaagnes gehouden. Deze hebben gezorgd voor een toename van het aantal leden.
- 14) Helaas heeft het bestuur zich genoodzaakt gezien om twee kandidaat-leden te weigeren, en over één lid een roeyement uit te spreken.
- 15) Aan alle leden is met de MARTIJN nr 35 een enquêteformulier meegezonden. De resultaten worden op de ALV 1986 bekendgemaakt.
- 16) Tenslotte wordt op dit moment nog gewerkt aan een uitgebreide brief aan 'de politiek', waarin onze standpunten inzake de zedelijkheidswetgeving uiteen worden gezet. De leden zullen van de vorderingen op de hoogte worden gehouden.

B. [REDACTED] VOORZITTER
M. [REDACTED] VAN [REDACTED] SECRETARIS

VERSLAG VAN DE PENNINGMEESTER

Het jaar 1985 is voor de vereniging gunstig verlopen.

De inkomsten en uitgaven bleven redelijk in de buurt van de bedragen op de begroting. Afwijkingen van betekenis vindt u bij de inkomsten aan kontributie.

Dit bedrag ligt lager dan begroot, daar de in december 1985 verwachte kontributie door het later uitkomen van de laatste Martijns van 1985, pas in 1986 ontvangen werd en daar dus gebaakt zal worden.

Meer reiskosten werden gemaakt. O.a. door de verhuizing van bestuur en redactie naar Amsterdam. Er moest veel tussen Amsterdam en de drukkerij in Hoogeveen op en naar gereisd worden. Ook namen de medewerkers van Martijn meer deel aan activiteiten in den lande.

Op de balans moest de voorraad dokumentatiemateriaal met een geschat bedrag gewaarsdurd worden. De vereniging zoekt nog steeds een vrijwilliger die de dokumentatie-afdeling wil inventariseren, zodat van alle bij de vereniging aanwezige boeken, tijdschriften, krantenartikelen etc een katelegus gemaakt kan worden met een nauwkeurige waardoebepaling.

In 1983 was er een tekort op de balans van zo'n 7000 gulden, een tekort in 1984 van 400 gulden en voor het eerst in het bestaan van de vereniging was er het afgelopen jaar een positief saldo op de balans van rond 1700 gulden.

Het aantal leden veranderde ook in positieve zin:

maart 1983	125 leden
maart 1984	185 "
maart 1985	240 "
maart 1986	270 "

Wij hopen, door in het nu lopende jaar meer aan ledenwerving te doen, het aantal leden in 1986 boven de 300 te krijgen.

Het aantal boekhandels dat ons blad wil verkopen neemt toe, evenals het aantal bladen dat bij deze zaken verkocht wordt.

Op de algemene ledenvergadering vorig jaar werd de kontributie verlaagd van f 85,- per jaar naar f 60,- per jaar. Voor 1986 stellen wij u voor de kontributie ongewijzigd te laten.

penningmeester.

edit naam

BEGROTING 1986

INKOMSTEN		UITGAVEN	
Kontributie	f 16500,-	Drukkosten	f 10500,-
Verkoop (bruto)	3000,-	Portakosten blad	1000,-
Donaties	250,-	Portakosten verkoop	750,-
Diversen	750,-	Korrespondentie	250,-
		Telefoon	700,-
	f 20500,-	Reiskosten	1000,-
		Afl. leningen	800,-
		Krediteuren	3000,-
		Diversen	1500,-
		Reservering	1000,-
			f 20500,-

} 2700,-

ONTVANGSTEN 1985 UITGAVEN

Kontributie	f 11140,14	Drukkosten (bruto)	f 6598,83
Verkoop (bruto):		Verzendkosten:	
Boeken o.d.	f 6707,73	Verenigingsblad	973,98
Losse nummers	1213,50	Boeken/korresp.	1854,30
Knipselkrant	550,-		2628,29
	8471,23	Reiskosten	1693,30
Donaties	615,-	Telefoon	465,70
Ledenvergadering (entree)	200,-	Kantoorkosten	84,35
	f 20426,37	Ledenvergadering	350,-
		Dokumentatiemateriaal	67,15
		Notaris (i.v.m. statuten)	335,-
		Bouwstenen afgelost	450,-
		Lening afgelost (JS)	165,-
		Inkoop 1984 (kred.)	1423,02
		Inkoop 1985	2649,75
		Advertentiekosten 1984	168,91
		Bank/giro kosten	22,30
		Rente bouwstenen	72,50
		Krediteuren 1984	840,-
		Voorschot redactie	300,-
		Voorschot postbus 5478	150,-
		Diversen	114,61
	f 152,34		
	f 20576,71		f 20576,71

BALANS PER 31-12-1985

Kas	f 49,-	Krediteuren	f 3000,-
Bank	100,57	Renteloze lening (JS)	85,-
Giro	282,71	Bouwstenen af te lossen 24stuks +rente	1440,-
	f 432,28		
Voorraad		Batig saldo	1895,28
Boeken o.d.	f 1680,-		
Martijns	- 2438,-		
	4118,-		
Inventaris/dokumentatie-materiaal (geschat)	250,-		
Lay-out materiaal enveloppen	150,-		
Debiteuren	800,-		
Verkoop	300,-		
Voorschot redactie	150,-		
Voorschot postbus	150,-		
	f 6200,28		f 6200,28

Het afgelopen jaar bestond de redactie-kommissie wederom uit R. van D. en B. Ondanks alle tegenspoed (hierover dadelijk meer) kijken zij tevreden terug op het afgelopen jaar.

In de eerste maanden (nrs. 28 t/m 31) verliep alles zoals de bedoeling was: MARTIJN kreeg een nog steeds verbeterende lay-out en de inhoud was afwisselend te noemen, van stripverhaal tot boeknummer. De redactie gaf haar gekozen beleid van '85 vorm en uiteindelijk zou dat tot een groter aantal leden moeten hebben geleid. Echter..

In augustus verhuisde R. naar en hij vond een baan. De konsequentie was direct merkbaar: twee mensen die allebei een volledige baan hebben, in de redactie van MARTIJN is te weinig. De kopy-inzending stagneerde toen de redactie enkele maanden telefonisch onbereikbaar was en tijd om zelf als redactie achter artikelen aan te gaan was er nauwelijks. Ook het beantwoorden van post werd geminimaliseerd. Uiteraard zijn dit soort zaken niet goed voor een blad dat zichzelf nuttig en informatief acht. De redactie biedt dan ook haar verontschuldiging aan. Die gelden ook voor het te laat verschijnen van ons maandblad. De kopy die ons in de steek liet, de technische mankementen aan allerlei apparatuur en de zich alsmaar opstapelende hoeveelheid werkzaamheden, het dreigde de redactie allemaal boven het hoofd te groeien. Gelukkig is het zover niet gekomen.

Mede met behulp van het bestuur, heeft de redactie al in juli vorig jaar een aantal kandidaat redactie-leden benaderd om de toekomst van het verenigingsblad te waarborgen. Deze mensen hebben samen met de zittende redactie besloten om de nrs. 32 en 35 te maken. Deze twee "MARTIJN SPECIAALS" zijn een voorloper geworden van de komende jaargang. De redactie heeft vele vergaderingen gewijd aan de toekomst. Zo is er het afgelopen jaar een redelijk draaiende produktieploeg gevormd en natuurlijk een kandidaat redactie. B. R. zal zich niet herkiesbaar stellen maar blijft wel als medewerker aan MARTIJN verbonden.

De redaktiekommissie wil alle leden bedanken voor het vertrouwen dat zij kreeg en vooral ook voor alle onmisbare steun. Wij hebben nog één opmerking: MARTIJN gaat door als u dat wilt. Lees het redactieplan voor de komende jaargang en steun de kandidaten. Wij hebben er vertrouwen in....

R. van D.

B. R.

edit namen

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1. De vereniging is genaamd: VERENIGING MARTIJN. De vereniging is gevestigd in de gemeente Hoogeveen. De vereniging is opgericht op een november negentienhonderd twee en tachtig voor onbepaalde tijd.

DOEL.

Artikel 2. Het doel van de vereniging is: Het bespreekbaar maken van en het streven naar acceptatie van ouderen-jongeren relaties.

MIDDELEN.

Artikel 3. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:

- a. het uitgeven van het blad "Martijn";
- b. te streven naar samenwerking met gelijkgestemde groeperingen;
- c. het geven van voorlichting en informatie;
- d. het eventueel houden van bijeenkomsten;
- e. eventuele winst te besteden aan activiteiten die binnen het doel van de vereniging vallen;

LEDEN.

Artikel 4. Alle natuurlijke personen en rechtspersonen kunnen in principe lid worden van de vereniging als ze aan de volgende voorwaarden voldoen:

- a. De doelstelling en de statuten onderschrijven;
- b. een jaarlijks bedrag overmaken aan contributie naar rato, waarvan de hoogte telkensma door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld;
- c. bij eventuele handelingen de vereniging betreffende, de naam van de vereniging niet schaden.

TOELATING.

Artikel 5. Het bestuur beslist over de toelating van een lid en bij niet-toelating kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

EINDE-LIDMAATSCHAP.

Artikel 6.

Lid 1. Het lidmaatschap eindigt:

- a. door de dood van het lid;
- b. door opzegging door het lid;
- c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap gesteld, te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging geschiedt door het bestuur;
- d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging ernstig schade berokkent.

Lid 2. De ontzetting geschiedt door het bestuur. De betrokkene wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Hem/haar staat, binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit, beroep op de algemene ledenvergadering open. De algemene ledenvergadering beslist over dit beroep in haar eerstvolgende reglementaire vergadering.

voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

Lid 3. Het bepaalde in de eerste twee leden is niet van toepassing indien in een algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aanvaard.

Artikel 21.

Lid 1. Tenzij de statuten anders bepalen, behoeft een besluit tot statutenwijziging een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige dan wel vertegenwoordigende leden.

Artikel 22.

Op de algemene ledenvergadering is ieder lid bevoegd twee andere leden te vertegenwoordigen, mits hij/zij over een schriftelijke toestemming beschikt van die leden die hij/zij vertegenwoordigt.

ONTBINDING.

Artikel 23.

Lid 1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging moet zoveel mogelijk op overeenkomstige wijze worden genomen als een besluit tot statutenwijziging.

Lid 2. Het besluit tot ontbinding moet tevens inhouden de bestemming van een eventueel batig saldo en de aanstelling van diegenen die belast zullen worden met de voorbereiding.

Huishoudelijk Reglement.

Artikel 24.

Naast de statuten kan de algemene ledenvergadering een huishoudelijk reglement vaststellen ter nadere regeling van zaken en procedures.

Artikel 25.

Lid 1. In zaken waarin de statuten of reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

Lid 2. De voorzitter van het bestuur is bij meningsverschil belast met de uitleg van de statuten.

OPZEGGING LIDMAATSCHAP DOOR HET LID.
Artikel 7.
Lid 1. Tenzij de statuten anders bepalen, kan opzegging van het lidmaatschap geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opreptermijn van vier weken. In ieder geval kan het lidmaatschap worden beëindigd door opzegging tegen het einde van het boekjaar, volgend op dat waarin wordt opgezegd, of onmiddellijk, indien redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
Lid 2. Een opzegging in strijd met het in het vorige lid bepaalde, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
BOEKJAAR.
Artikel 8.
Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.
LEDENVERGADERING.
Artikel 9.
Eenmaal per boekjaar, indien mogelijk in de maand maart, wordt een algemene ledenvergadering gehouden.
Artikel 10.
De ledenvergadering wordt bijeengeroepen door middel van schriftelijke aankondiging, bij voorkeur in het verenigingsblad "Martijn", tenminste veertien dagen tevoren. De oproep bevat tenminste: plaats, datum en tijd van aanvang. Zo mogelijk ook de concept-agenda van de te behandelen punten.
Artikel 11.
Lid 1. Het bestuur roept de algemene ledenvergadering bijeen, zo dikwijls als het dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of statuten verplicht is. De statuten kunnen deze bevoegdheid ook aan anderen dan het bestuur verlenen.
Lid 2. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan zes weken.
Lid 3. Indien aan het verzoek niet binnen vier weken gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergadering bijeenroept of bij advertentie in tenminste twee landelijke dagbladen.
Artikel 12.
Tenzij de wet of de statuten anders bepalen, wordt er op de algemene ledenvergadering over alle voorstellen beslist bij absolute meerderheid van stemmen.
BESTUUR.
Artikel 13.
De bestuursleden worden door en uit de leden gekozen op de algemene ledenvergadering voor een termijn van twee jaar. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste zeven personen. De voorzitter, de sekretaris en de penningmeester worden in functie gekozen. Bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.
Artikel 14.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:
a. Bij overlijden van het bestuurslid;
b. Bij periodiek aftreden;
c. Op schriftelijk verzoek van het bestuurslid;
d. Bij een zodanig besluit van de algemene ledenvergadering;
e. Bij het verdere gemis van de vrije beschikking over zijn vermogen;
f. Bij uitspraak van de daartoe bevoegde rechter.
Artikel 15.
De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee leden van het bestuur, waaronder tenminste de voorzitter, sekretaris of penningmeester.
Artikel 16.
Het bestuur brengt op de algemene ledenvergadering, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de daartoe benodigde bescheiden, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
Artikel 17.
De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een commissie van twee leden, die geen deel uit mogen maken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt op de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. Deze commissie is genaamd: kaskommissie.
Artikel 18.
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekening te houden, dat daartoe allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de in vermeld bescheiden tien jaar lang te bewaren.
Artikel 19.
Naast de algemene ledenvergadering, het bestuur en de kaskommissie kent de vereniging nog de volgende organen:
a. de Redaktiekommissie;
b. diverse werkkommissies of werkgroepen.
Alle vergaderingen van de organen worden geregeld als wenselijk is, doch met inachtneming van de geldende bepalingen van die statuten.
STATUTENWIJZIGING.
Artikel 20.
Lid 1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar een wijziging van statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt tenminste tien dagen.
Lid 2. Zij die een oproeping tot een algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de

Art. 1 HET BESTUUR.

1. Het bestuur is bevoegd op de uitvoering van bepaalde taken over te dragen aan één of meer leden van de vereniging of aan derden, onverminderd het bepaalde in art. 16 van de statuten.
2. Erfstellingen worden door het bestuur onder voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard.
3. Indien aan subsidies, schenkingen, erfstellingen of legaten lasten of andere verplichtingen zijn verbonden, doet het bestuur daarvan mededeling aan de eerstkomende ledenvergadering als genoemd in art. 16 van de statuten.

Art. 2 KANDIDAATSTELLING.

1. Ten behoeve van elke bestuursbenoeming vindt een kandidaatstelling plaats.
2. Kandidaat voor het bestuur kunnen zijn alle natuurlijke personen als genoemd in art. 4 van de statuten, voor zover zij in Nederland woonachtig zijn.
3. Tenminste twee maanden voor de Algemene Ledenvergadering (ALV) wordt, binnen het ledenbestand, gevraagd naar mensen, die zich kandidaat willen stellen.
4. Voorafgaande aan de ALV worden van de kandidaten medegedeeld: de naam waaronder zij werken, leeftijd, woonplaats en overige ter zake doende mededelingen.
5. De ALV is niettemin vrij in een benoeming, indien geen kandidaatstelling plaatsvond, dan wel niet tijdig plaatsvond.
6. Iedere kandidaat heeft tot het moment van benoeming het recht zijn kandidatuur te beperken tot bepaalde functies, dan wel zich geheel terug te trekken.

Art. 3 BESTUURSVERKIEZING EN -BENOEMING.

1. Een kandidaat-bestuurslid wordt verkozen bij eenvoudige meerderheid van het totaal der geldig uitgebrachte stemmen.
2. Behoort meer der kandidaten bij de eerste stemming om eenvoudige meerderheid, dan wordt een herstemming gehouden, met uitsluiting van de kandidaat met het laagste aantal stemmen uit de eerste stemming. Deze procedure wordt eenmaal herhaald.
3. Bij blijvend staken der stemmen beslist het bestuur, zogenoemd bij het lot.
4. Het oude bestuur blijft in functie tot na het beëindigen van de gehele bestuursbenoeming.

5. Bij tussentijdse aftreden van een bestuurslid voorziet het bestuur in de continuering van de werkzaamheden.

Art. 4 BESTUURSVERGADERINGEN EN -RESOLUTIES.

1. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter nodig oordeelt of zulks door twee leden van het bestuur nodig wordt geoordeeld, doch in elk geval tenninste zes maal per boekjaar.
2. Van het verhandelde in de bestuursvergadering wordt z.s.m. een beknopt verslag opgemaakt en een afschrift daarvan overhandigd aan alle bestuursleden, in elk geval voor de eerstvolgende bestuursvergadering.
3. Voor het nemen van een bestuursbesluit is een bestuursvergadering geen vereiste.
4. Het bestuur besluit met eenvoudige meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. De voorzitter leidt de bestuursvergadering. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

Art. 5 DE ALGEMENE LEDENVERGADERING EN HAAR RESOLUTIES.

1. Plaats, datum en tijd van de ALV als bedoeld in art. 9 en of 11 der statuten, moeten zodanig gekozen worden, dat zo veel mogelijk leden aanwezig kunnen zijn.
2. Bij schriftelijke stemming als bedoeld in art. 12 der statuten, zijn van onwaarde de biljetten die: onleesbaar zijn; onduidelijk zijn; meer bevatten dan voor de stemming als zodanig noodzakelijk is.
3. Blanche stemmen en stemonthoudingen (bij mondelinge stemmen) worden geacht geldig uitgebrachte stemmen te zijn.
4. De voorzitter geeft de aanwezige leden aan het begin van de ALV gelegenheid tot aanvulling van de concept-agenda als bedoeld in art. 10 van de statuten.
5. Van het verhandelde in de ALV wordt z.s.m. een beknopt verslag opgemaakt en een afschrift daarvan overhandigd aan alle leden, in elk geval voor de eerstvolgende ALV.
6. De voorzitter leidt de ALV. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

Art. 6 DE CONTRIBUTIE.

1. De contributie wordt telkens voor de periode van één boekjaar op voordracht van de penningmeester vastgesteld door de ALV.
2. Leden dienen de contributie per jaar of per half jaar in één maal te voldoen, uiterlijk in de eerste maand van zijn/haar nieuwe lidmaatschapsperiode.

- In afwijking van het bepaalde in lid 2 van dit art. kan de penningmeester op verzoek van een lid machtiging verlenen om de contributie in een aantal termijnen te voldoen, op een nader door de penningmeester te bepalen wijze.
- Voor toezending van het verenigingsblad anders dan als drukwerk kan een extra bijdrage worden verlangd, gelijk aan het bedrag van de extra portokosten, welke voor een andere wijze van verzending nodig zijn.
- Wanneer een lid de contributie niet tijdig betaalt, wordt toezending van het verenigingsblad onmiddellijk gestaakt. Het lid wordt hiervan op de hoogte gesteld.

ARTIKEL 7. Verenigingsblad/Redaktie

- lid 1. Alle natuurlijke personen die lid zijn kunnen lid worden van de redaktiekommissie. Deze wordt jaarlijks op de ALV gekozen, (art. 19 van de statuten). De redaktie moet uit tenminste twee leden bestaan. Redaktieleden hebben bij voorkeur een zitting in het bestuur. (ongewijzigd)
- lid 2. Het bestuur vertenwoordert de redaktie in en buiten rechts. Het bestuur bepaald jaarlijks een redaktie-budget dat wordt besteedt aan de vervaardiging van het verenigingsblad. De redaktie besteedt dit budget naar eigen inzicht doch met dien verstande dat er jaarlijks tenminste zes nummers van het verenigingsblad verschijnen. De redaktie is over de besteding van het budget verantwoording schuldig aan het bestuur. De veranwoordeling vindt tenminste één maal per jaar plaats door overlegging van alle financiële stukken aan het bestuur.
- Het bestuur is verantwoordelijk voor de uitgave van het verenigingsblad. Een vertegenwoordiger van het bestuur kan een redaktievergadering bezoeken teneinde daarvan verslag uit te brengen aan het bestuur. (gewijzigd)
- lid 3. De redaktie is ten alle tijden verantwoording schuldig over de inhoud van het verenigingsblad aan het bestuur. De redaktie is verplicht tenminste één maal per jaar verantwoording af te leggen over het gevoerde beleid aan de leden, zo mogelijk op de jaarlijkse ALV. (gewijzigd)
- lid 4. De redaktie tracht, zoveel mogelijk in samenwerking met het bestuur, de doelstelling van de vereniging te verwezenlijken. De redaktie is verplicht vertegenwoordigd te zijn bij bestuursvergaderingen indien het bestuur dit nodig acht. De redaktie vergaert zo vaak als wenselijk is, doch tenminste zes maal per jaar.
- De redaktie is verplicht het bestuur op de hoogte te stellen van alle binnenspelten met en gesprekken die vereniging betreffende. De redaktie is verplicht vóór het verschijnen van het verenigingsblad het bestuur op de hoogte te stellen van de inhoud ervan. (ongewijzigd)
- lid 5. Redaktieleden kunnen aanspraak maken op vergoeding van reis- en materiaalkosten gemaakt voor het uitoefenen van hun verenigingstaken. (ongewijzigd)
- lid 6. De gekozen redaktieleden kiezen uit hun midden één persoon welke in eerste instantie de eindverantwoording heeft voor de redaktietaken. (gewijzigd)
- lid 7. De redaktie verzorgt in opdracht van het bestuur:
- tenminste zes maal per jaar het verenigingsblad
 - eventuele andere uitgaven en publicaties indien het bestuur daarvoor extra geld beschikbaar heeft gesteld. (gewijzigd)
- lid 8. De redaktie is verantwoordelijk voor:
- de samenstelling, vormgeving en lay-out van het verenigingsblad
 - het beheer van alle binneneekomen kopy, lezersbrieven, foto's en het foto-archief van de vereniging
 - alle door haar gevoerde correspondentie en gesprekken met leden en niet-leden voorzover ze de vereniging of het verenigingsblad betreffen
 - alle materiaal welke het bestuur haar beschikbaar heeft oesteld
 - het door haar gevoerde beleid
 - het ter post bezorgen van het verenigingsblad

- lid 9. De redaktie mag nooit enig bestaand copy-, reproductie- of auteursrecht schenden. (gewijzigd)
- lid 10. De redaktie beantwoordt inkomsten post, voorzover zij het verenigingsblad betreft, naar eigen goeddunken. In overeenstemming met het doel van de vereniging. (gewijzigd)
- lid 11. De redaktie is verplicht alle bestuursbeslissingen inzake redaktiewerkzaamheden en -taken op te volgen. (ongewijzigd)
- lid 12. De redaktie kan nooit aansterkellijk worden gesteld voor de publicatie van ingezonden brieven, artikelen en/of foto's. Alle ingezonden stukken vallen onder verantwoordelijkheid van de inzender. Toegezonden foto's blijven eigendom van de toezender tenzij deze daarvan schriftelijk afstand doet. Ingezonden stukken welke in het verenigingsblad geplaatst worden hoeven niet per definitie ook de mening van de redaktie te vertegenwoordigen.

- De redaktie heeft het recht om ingezonden stukken zonder omaf van redenen te weigeren. Ingezonden brieven en artikelen mogen voorafgaande aan publicatie door de redaktie worden ingekort indien dit noodzakelijk wordt geacht. (gewijzigd)
- lid 13. Ingezonden stukken dienen door de redaktie dusdanig te worden bewaard, dat de identiteit van de inzender zoveel mogelijk beschermd blijft. Ingezonden foto's dienen van een codewoord te worden voorzien, dusdanig gekozen dat de inzender altijd bij de redaktie bekend blijft. Anderszins ingezonden stukken mogen alleen in het verenigingsblad worden openbaar op goedkeuring van het bestuur. De redaktie is, behoudens uitzonderingsgevallen (met name: rechter/justitie), niet gerechtigd om namen van inzenders bekend te maken aan leden of niet-leden, tenzij de betrokkene daarvoor toestemming heeft gegeven. (gewijzigd)
- lid 14. De redaktie mag naar eigen goeddunken een archief aanleggen van de in het verenigingsblad te publiceren brieven, artikelen, verhalen, gedichten. Iedere gekozen redaktiekommissie schoont aan het einde van haar zittingsperiode het aangelegde archief. Indien de inzender aan de archivering bijzondere eisen stelt dienen deze zoveel mogelijk te worden opgevolgd. Worden ingezonden stukken niet gebruikt voor publicatie dan dienen deze vernietigd te worden of indien het foto's betreft, aan de inzender te worden teruggezonden. Indien een inzender anders wenst worden zijn/haar instructies gebillid. (gewijzigd)
- lid 15. Begone die de verantwoordelijkheid heeft over de redaktietaken (lid 6), dient ten alle tijden het bestuur te kunnen inlichten over de verblijfplaats(en) van het ingezonden materiaal. (gewijzigd)
- lid 16. De redaktie mag, zowel voor de inhoudelijke als niet-inhoudelijke vervaardiging van het verenigingsblad medewerkers werven. Deze medewerkers komen in principe ook in aanmerking voor vergoedingen als genoemd in lid 5 van dit artikel. (gewijzigd)
- lid 17. Redaktieleden dienen zich te onthouden van uitspraken namens de vereniging, tenzij het bestuur hen daartoe heeft gemachtigd. (ongewijzigd)
- lid 18. Redaktieleden zijn verplicht zich in principe bij hun verkiezing op tenminste één jaar zitting te nemen in de redaktiekommissie.

- lid 19. Advertenties kunnen alleen worden geplaatst na goedkeuring door het bestuur. (ongewijzigd)
- lid 20. In het verenigingsblad verzorgt de redaktie tenminste een redaktiekolom, nieuwsrubrieken, agenda en adressen van aangesloten groeperingen en hulpverleningsinstanties, alsmede de lay-out van eventuele bestuursmededelingen.

Art. 8 DE VOORZITTER.

- De voorzitter zit de ALV, de bijzondere ALV en de bestuursvergaderingen voor.

Art. 9 DE SEKRETARIS.

- De sekretaris is belast met de correspondentie van de vereniging, de notulering van de ALV, de bijzondere ALV en de bestuursvergaderingen. Het archief berust onder zijn beheer, tensij er binnen het bestuur andere afspraken gelden.
- De sekretaris legt de genomen besluiten vast en brengt ze ter kennis van de leden middels publicatie in het verenigingsblad of anderszins.

Art. 10 DE PENNINGMEESTER.

1. De penningmeester draagt zorg voor de financiële middelen van de vereniging.
2. Hij is verplicht jaarlijks een financieel overzicht en een begroting te maken en ter goedkeuring aan de ALV te overleggen.
3. De penningmeester is belast met de inning van de contributie en draagt zorg voor de administratie van het ledenbestand.

Art. 11 VERENIGINGSEIGENDOMMEN.

1. De penningmeester houdt een lijst bij van verenigingseigendommen. Deze lijst moet bij elke kascontrole aan de controlecommissie getoond worden. Het bedrag van de waarde der verenigingseigendommen wordt telkenjare vermeld op de financiële jaartukken.
2. Bij verkoop van verenigingseigendommen komen allereerst de bestuursleden in aanmerking voor overname tegen minimaal de waarde als vermeld op de lijst genoemd in lid 1 van dit artikel.
3. In tweede instantie geschiedt de verkoop aan leden van de vereniging onder dezelfde condities als genoemd in lid 2 van dit artikel.
In elk van de in lid 2 en 3 genoemde gevallen wordt verkocht aan de meest biedende persoon.
4. Bij ontbinding van de vereniging moet het eventuele batige saldo worden aangewend voor doelen in overeenstemming met de doelstelling (Art. 2 der statuten) van de vereniging.

Art. 12 POSTBEHANDELING.

1. Het bestuur is gerechtigd alle verenigingspost in te zien.
2. De postbus dient uitsluitend gebruikt te worden voor verenigingsdoeleinden.
3. Toegang tot de postbus hebben alleen bestuursleden of een door hen aangewezen redaktielid.
4. Het redaktielid als bedoeld in lid 3 van dit artikel is alleen gerechtigd aan de redactie geadresseerde post te openen.
5. Het bestuur is verplicht redactionele stukken door te geven aan de redactie.
6. Het bestuur is verplicht de privacy van correspondenten zo veel als in haar vermogen ligt te waarborgen.

Art. 13 BLOTSPALING.

1. In zaken, waar de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

Wijzigingsvoorstellen statuten v.d. Vereniging 'MARTIJN' (220386)

Art. 2. : Het doel van de vereniging is:

Het bespreekbaar maken van en het streven naar wettelijke en maatschappelijke acceptatie van ouders-jongeren relaties.

Art. 6, lid 2.:

De ontzetting of opzegging geschiedt door het bestuur.

Art. 10. :

I.p.v. Zo moreel ook de conceptagenda Als mede ook de conceptagenda....

aan de leden toegezonden enquêteformulieren hebben we er 84 ingevuld
 teruggekregen. Een hiervan was namens een werkgroep, de overige op persoon-
 lijke titel toegezonden. De resultaten :

- 1) Leeftijd : t/m 20 jaar - 3 personen
 21 t/m 30 - 20 p
 31 t/m 40 - 30 p
 41 t/m 50 - 11 p
 51 t/m 60 - 12 p
 61 t/m 70 - 6 p
 71 t/m 80 - 1 p
- Allen waren van het mannelijk geslacht
- 2) Beroep : uitkering - 24 p
 kunst - 3 p
 ambtenaar - 9 p
 onderwijzer - 10 p
 vrijwilliger - 3 p
 student - 4 p
 ambacht - 4 p
 hulpverlener - 4 p
 wetenschap - 2 p
 overige - 20 p
- 3) Leefsituatie : alleenwonend - 61 p
 samenwonend - 10 p
 gehuwd - 8 p
 bij ouders - 2 p
 collectief - 2 p
- 4) Politiek: geen - 17 p
 links - 12 p
 PVDA - 16 p
 PSP - 12 p
 VVD - 7 p
 FER - 5 p
 D66 - 5 p
 CPM - 2 p
 CDA/EVP/SP - alle 1 p
- België: CVP/SP/AGAIEV - alle 1 p
 DUITSLAND:Grünen - 1 p
- 5) Hoe kwam U in aanraking met MARTIJN ?
 weet niet - 7 p
 advertentie - 18 p
 persoonlijk - 20 p
 TVSH - 16 p
 NIKS - 10 p
 vedo/homoblad - 6 p
 MARTIJN(BLAD) - 3 p
 boekhandel - 3 p
- 6) Doel lidmaatschap (getallen geven aan hoe vaak het betreffende genoemd is)
 Ondersteuning - 24
 Contact met gevoelsgenoten - 16
 Verhalen/foto's - 6
 blad - 8
 informatie - 31
 Gevoel van verbondenheid - 16
 'samen sta je sterk' - 5
 emancipatie - 18
 niet specifiek - 3

COG	-	46	p
COG	-	13	p
COG en COG	-	4	p
niet nader aangeduid	-	4	p
PAU	-	1	p
stiekum	-	1	p
CRIS/Studiegroep A'werpen/SIR/DUITSE groepen	-		overige p

De overige vragen kunnen niet getalsmatig worden weergegeven. De belangrijkste uitkomsten worden beknopt aangekaart.

8) Verwachtingen tav verenigingsactiviteiten :
 Het meest (ong 35x) werd genoemd het naar buiten treden tbv het emancipatiestreven. Ongeveer 20x werd het benaderen van 'de politiek' specifiek genoemd. 16x werd de verbetering van het verenigingsblad als belangrijkste gezien. Ongeveer 15x werd aangegeven dat men weinig verwachtte van verenigingsactiviteiten. Ontmoetings- en discussiebijeenkomsten werden door ong 15 mensen als wens aangegeven. Voorts werden zaken aangekaart als hulpverlening, een opvangtelefoon, interne kritiek, contacten met andere organisaties, belangbehartiging van zijderjarigen, praatgroep ouders van pedofielen, filmdag.

9) Belang verenigingslidmaatschap :
 Ongeveer 30 mensen gaven aan dat het verenigingslidmaatschap voor hun van geen of weinig belang was. Voor ongeveer 50 personen was het dit wel. Een aantal van hen gaf aan dat zij de vereniging sterk wilden maken zodat een vuist kan worden gevormd.

10) Vorm :
 Ongeveer 20 mensen vonden de vormgeving van de MARTIJN-speciaal het beste. 2 personen gaven de voorkeur aan het A5 formaat. Wisselende formaten werd door een aantal mensen zeer negatief beoordeeld.

Inhoud :
 Plm 10 personen vonden dat vooral kwalitatief hoogstaande (redactionele) artikelen van belang zijn. De inhoud zou wat veelzijdiger moeten worden en tevens actueler. Ongeveer 5 mensen zouden graag zien dat het blad wat representatiever zou zijn, zodat het gewoon op tafel kan blijven liggen. Ongeveer 10 personen vonden dat er meer aandacht moest zijn voor (wetenschappelijke) discussie. Ongeveer 10x werd aangegeven dat er meer aandacht moet komen voor de kinderen. Ruim 10 mensen gaven aan meer persoonlijke verhalen te willen lezen. Hetzelfde aantal achtte vooral de foto's van belang. 4 personen wilden graag de advertentierubriek terug, terwijl 1 persoon zich juist uitsprak tegen een dergelijke rubriek. Overige zaken : geen klaagverhalen, kritisch redactiebeleid, aandacht voor boeken, films ed, ook aandacht voor reisjes, een pagina in het Engels voor buitenlanders, verenigingsnieuws op een aparte bijlage.

Frequentie :
 Ongeveer 20 mensen zagen de MARTIJN graag maandelijks in de bus. 10 personen vonden een tweemaandelijks verschijningsfrequentie prima, met het argument dat ze kwaliteit belangrijker achten dan kwantiteit. 15 mensen gaven aan geen specifieke wensen te hebben w.b de frequentie.

Tot slot een kleine bloemlezing uit de toelichtende opmerkingen :
 -- 2x werd voorgesteld het lidmaatschapsgeld te koppelen aan inkomen.
 -- MARTIJN zou vooral vrolijk en positief uit de hoek moeten komen.
 -- Als lokkertje voor de ALV zou bv een film gedraaid kunnen worden
 -- De nogelukheid zou geboden moeten worden de MARTIJN naar het buitenland als briefpost te laten verzenden.

1. Een hartelijk welkom door de voorzitter, die opkomt van 34 leden boven verwachting vindt. Zijn voorstel niet te roken vindt een ruime neerderheid. Vijf leden zonden bericht van verhindering. Vanuit de leden zijn geen kandidaten gekomen voor een functie binnen bestuur oq. redactie.
2. Er zijn geen verdere mededelingen; van een lid uit Duitsland werd een brief ontvangen inzake de "Treffers". Komt aan de orde als punt 11 van de agenda.
3. Na enkele opmerkingen van ondergeschikt belang wordt het verslag van de algemene ledenvergadering 1985 goedgekeurd.
- 4a. Het duidelijke verslag van voorzitter/secretaris leidt tot slechts één vraag, en wel m.b.t. punt 14, te weten de weigering van twee nieuwe leden en het roeyment van één lid. De voorzitter geeft een bevredigende toelichting. Merkt nog op dat e.e.a. natuurlijk nogal gevoelig ligt, en dat hij daardoor moeilijk gedetailleerd kan zijn. Overigens ligt deze bevoegdheid van het bestuur vast in de statuten.
- 4b. Bij nader inzien acht men het beter het verslag van de kascommissie (punt 5 van de agenda) aan het verslag van de penningmeester vooraf te laten gaan. De commissie heeft de boeken in orde bevonden en zwaait de penningmeester lof toe voor het vele en goede werk weer door hem verricht.
Het verslag van de penningmeester en de bespreking van de begroting (punt 6 van de agenda) geeft aanleiding tot een vraag over de (wat vreemde) verhouding tussen vreemd en eigen vermogen, met name f 3.000.-- krediteuren. Oorzaak: de acceptgiro's voor de contributie gingen te laat de deur uit. Advies uit de vergadering: kies een ander moment voor het opmaken van de jaarstukken, danwel voor het uitzenden van de acceptgiro's. De penningmeester stemt in met de opmerking dat de financiële situatie nog altijd wat wankel is (hoewel reeds aanmerkelijk verbeterd).
- 4c. Na uit het verslag van de redactie te hebben vernomen wat er zoal in een jaar mis kan gaan, spreekt de vergadering dank uit voor wat er desondanks gepresteerd is. Het verlate nummer van "Martijn" (37) zal na de Pasen verschijnen.
7. Als "inleiding" op het redactiebeleid stellen de 6 (nieuwe) redactieleden zich voor en vertellen iets van hun achtergrond en specialiteit m.b.t. het redactiewerk. Een groep mensen die "best wat in huis" heeft/mits men tot een doeltreffende samenwerking kan komen, verwachtingen voor de toekomst wekt.
Rob van D. licht vervolgens het ter tafel liggende beleidsplan toe en wijst op de toenemende belangstelling voor het blad "Martijn" buiten het ledenbestand. Naar aanleiding van punt 1. wordt vanuit de vergadering opgemerkt dat het wel een "pedoblad voor pedo's" moet blijven ondanks de beoogde grotere veelzijdigheid. Bestuur meent dat het wel degelijk een verenigingsblad blijft en dus ook zijn spreekbuisfunctie moet behouden. (dus als hoofzaak)
Zoals te verwachten was leidt punt 5 (naamsverandering van het blad) tot veel discussie. Men wil van "Martijn" af omdat deze naam te "homo" gericht is.
Stemming over: O.K. (redactievoorstel) - Ojé - Martijn - geeft de volgende stemmen: resp. 19 - 9 - 4 en 2 onthoudingen.
Gedacht wordt aan een blad van 36 pagina's met als verschijningschema: Mei - Juli - Sept. - Nov. - Jan. - Maart.
Een stem uit de vergadering pleit tenslotte voor regio-redacteuren, als "tegenhanger" voor de thans geheel "amsterdams" redactie.
8. In de Statuten moeten nog enkele ondergeschikte punten worden gewijzigd (o.a. Martijn wordt O.K.), doch dit wordt, gelet op de hoge notariskosten, nog even uitgesteld.
In het Huishoudelijk Reglement worden enkele (o.a. taalkundige) zaken van weinig belang aangepast. Wel ontstaat discussie over de verzending van O.K. als briefpost of als drukwerk. Het blijft drukwerk, met bijbetaling voor briefpost. Men wil het H.R. een jaar laten "werken" en dan zondig bijschaven.

Er wordt een nieuwe kascommissie benoemd: [] - E [] (2e keer) - R [] (als ex-penningmeester).

9. Na een geannuleerde pauze wordt de bijeenkomst hervat met de constatering door de voorzitter dat instelling van een stembureau niet nodig is wegens het niet aangemeld zijn van andere kandidaten voor redactie en bestuur dan de nu voorgedragenen.
10. Op grond van het gestelde onder 9 zijn de betrokkenen dan ook bij acclamatie gekozen.
11. "Misbruik" heeft het bestuur helaas moeten doen besluiten met de "Treffers" te stoppen (een contactadvertentie leidde tot justitiel optreden). Er gaan wel stemmen op er weer mee te beginnen (o.a. eerdergenoemde Duitse brief), doch er is alleen een meerderheid (middels stemming) te vinden voor een rubriek die zich uitsluitend richt op contactlegging tussen leden van "Martijn".
12. Ter bescherming van zijn privacy kan men de "Martijn" (nu: O.K.) als briefpost ontvangen. Ieder nieuw lid zal hierover expliciet worden ingelicht, aldus zegt de voorzitter toe.
13. Het doel van de enquête onder de leden was uitsluitend peiling van een aantal zaken. De hoge score van 84 formulieren is verheugend. Vraag blijft: hoe staat het met "hetero- en bi-pedofielen"? De enquête liet dit liggen. Martijn mag zich best wat meer hiermee bezig houden.
14. De contributieverlaging komt nog eens aan de orde (ter tafel). Geconcludeerd wordt dat het financieel overzicht 1985 gewoon uitwijst dat het een goed besluit geweest is.

Tenslotte vertelt M. [redacted] nog iets over de politiek rond het door Korthals Altes "teruggenomen" wetsvoorstel m.b.t. de zedelijkheid en over de reacties van Kamerleden op door hen ontvangen brieven van Martijn-leden. Volgens M. [redacted] is de situatie rond dit wetsvoorstel beslist niet hopeloos.

Onder dankzegging voor ieders inbreng sluit de voorzitter om 17 uur deze in een prettige sfeer verlopen ledenvergadering.

[redacted] 29 april 1986,

[redacted]
edit namen en plaatsnaam